



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม  
เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม โดยคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ได้ทำการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิมจึงขอประกาศรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มาเพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายชัยวัฒน์ ตอกเม็งงาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม  
เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน

.....  
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑  
บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐที่มีใช้รัฐวิสาหกิจและทุนหมุนเวียนจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการ  
บัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็น  
หนึ่งในหน่วยงานของรัฐและมาตร ๘๔ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐที่มีใช้รัฐวิสาหกิจและทุนหมุนเวียนจัดทำ  
บัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กำหนดไว้ในมาตรา ๖๘  
ภายในระยะเวลาสามปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค  
๐๔๑๐.๓/ว ๗๓๑ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐาน  
การบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตารางการกำหนดอายุ  
การใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ เป็นแนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชี  
ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการกำหนดอัตราค่าเสื่อม  
ราคาสินทรัพย์และกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์ มีหน้าที่ในการกำหนดอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ และ  
กำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ปังบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๐๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชัยวัฒน์ ดอกไม้งาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม โทร. ๐๔๓-๐๐๙-๖๔๔

ที่ ขก ๗๘๔๐๒/

วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงรายการพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพหรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม ที่ ๓๘๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงของพัสดุชำรุด ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีได้รายงานผลให้ทราบแล้ว นั้น

คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงแล้ว ผลปรากฏว่ามีพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพ จำนวน ๒๑๙ รายการ เนื่องจากการชำรุดและเสื่อมสภาพตามธรรมชาติอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ เป็นระยะเวลานาน ไม่สามารถซ่อมแซมได้ เห็นควรจำหน่ายพัสดุทั้ง ๔๐๘ รายการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ ส่วนที่ ๔ ข้อ ๒๑๕ (๑) ดำเนินการขายทอดตลาดโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นางสาวจันทร์หอม พันทีก)

ครูชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางพัชรินทร์ สมองาม)

เจ้าพนักงานการเงินฯ ชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางสาวหฤทัย เทือกเพ็ญ)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- บัดนี้ คณะกรรมการได้ตรวจสอบหาข้อเท็จจริงรายการพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพหรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้ายนี้)

- เห็นควรรายงานผลให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดขอนแก่น เพื่อโปรดลงนามในเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมนี้

ลงชื่อ.....

(นางสาวจรินทร์ทิพย์ หาญศรี)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.../

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

ความเห็น  
คณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน  
ตำบลไผ่สามต้นปี ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....

(นางจิตติมา นามโสม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม



ลงชื่อ.....

(นายประภาส ปรีชาเลิศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

คำสั่ง นายกองค้องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม



ลงชื่อ.....

(นายชัยวัฒน์ ดอกไม้งาม)

นายกองค้องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม โทร. ๐๔๓-๐๐๙-๖๔๔

ที่ ขก ๗๘๔๐๒/

วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

เนื่องด้วยคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๖ ตามคำสั่งที่ ๓๕๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๖ วงดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

ตามพระราชบัญญัติการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๓ มาตรา ๑๑๒ และ มาตรา ๑๑๓ และ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๒๑๓ จึงขอเสนอรายงานผลการตรวจสอบพัสดุดังกล่าว เพื่อดำเนินการเสนอคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงตรวจสอบต่อไป ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นางสาวดวงจิตร์ นพย์)

ครูชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวจริญา กงทา)

เจ้าพนักงานการเงินฯ ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายธีรพงษ์ มุลหล้า)

นัการ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- บัดนี้ คณะกรรมการได้ตรวจสอบพัสดุ - ครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นที่

เรียบร้อยแล้ว (ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้ายนี้)

- เห็นควรรายงานผลให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดขอนแก่นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๒๑๔ หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมนี้

ลงชื่อ..........

(นางสาวจรินทร์ทิพย์ หาญศรี)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการคลัง.../

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

- ผู้ยื่นเรื่อง

- คณะกรรมการบริหารส่วนตำบลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๖๕๖

ลงชื่อ.....

(นางจิตติมา นามโสม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

ลงชื่อ.....

(นายประภาส ปรีชาเลิศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

ขจรน

ลงชื่อ.....

(นายชัยวัฒน์ ดอกไม้งาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

แบบการรายงานผลการตรวจการรับ - การจ่ายพัสดุ  
องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

๑. การตรวจสอบการรับ การจ่ายพัสดุ

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ๓๕๘/๒๕๖๖

๑.๒ คณะกรรมการตรวจสอบตามคำสั่งชื่อ

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- |                         |                                       |               |
|-------------------------|---------------------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวดวงจิตร์ นพยับ | ตำแหน่ง ครูชำนาญการ                   | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวจริญา กางทา    | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินฯปฏิบัติงาน | กรรมการ       |
| ๓. นายธีรพงษ์ มูลห้ำ    | ตำแหน่ง นักการ                        | กรรมการ       |

๑.๓ ผลการตรวจสอบการรับ การจ่ายพัสดุ

๑.๓.๑ การรับ การจ่าย

- ถูกต้อง...๑๑๕๘...รายการ (รายละเอียดแนบท้าย)  
 ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๑.๓.๒ พักค้างเหลือตามบัญชีหรือตามทะเบียนพัสดุ

- ครบ  
 ไม่ครบ เพราะ.....

๑.๓.๓ มีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ดังนี้

- ชำรุด รวม...๒๑๙...รายการ (รายละเอียดแนบท้าย)  
 เสื่อมสภาพ คือ...๕๐๘...รายการ (รายละเอียดแนบท้าย)

๑. ....เพราะ.....

๒. ....เพราะ.....

จำนวน.....

สูญหาย คือ.....รายการ

๑. ....เพราะ.....

ไม่จำเป็นต้องใช้ คือ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวดวงจิตร์ นพยับ)

ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวจริญา กางทา)

เจ้าพนักงานการเงินฯปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธีรพงษ์ มูลห้ำ)

นักการ