



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม อำเภอเวียงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น
ที่ ขก ๓/๔๔๐๒ / ๓๐๐ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๔
เรื่อง แผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล / นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประมาณการรายรับหมวดภาษีอากร ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง, ภาษีป้าย ตั้งรับไว้รวมเป็นเงิน ๑๔๓,๘๔๐ บาท (-หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน-) นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การจัดเก็บภาษี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน จึงได้กำหนดแผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้แล้ว เพื่อใช้ในการตรวจสอบและติดตามในการจัดเก็บรายได้ โดยให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติตามแผนการจัดเก็บภาษีได้ หากพบปัญหาในการปฏิบัติงาน ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

- ๑.) ลงนามในประกาศแผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒.) เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบตามที่เสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวพิมพาพร สารางคำ)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ความเห็น ของผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นางจิตติมา นามโสม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- 16/๒๕๖๓/๒๓๐๖๓๗

(ลงชื่อ)

(นายนิรุทธิ์ สกลห้ำ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

(ลงชื่อ)

(นายประภาส ปรีชาเลิศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

ความเห็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

(ลงชื่อ)

(นายชัยวัฒน์ ดอกไม้งาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

แผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



(งานจัดเก็บรายได้) กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น
อำเภอเวียงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น

คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม อำเภอเวียงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น เป็นหน่วยงานท้องถิ่นซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่ต้องจัดเก็บเอง ประกอบไปด้วย ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ ฯลฯ ซึ่งการจัดเก็บรายได้ทุกประเภทจะมีประสิทธิภาพได้จะต้องครอบคลุมถึงขั้นตอนกิจกรรมที่จะดำเนินการจัดเก็บรายได้

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ฯลฯ ทุกประเภทดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันตามกำหนดระยะเวลา และเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้นเพื่อให้การปฏิบัติบรรลุเป้าหมายสูงสุดตามที่วางไว้

จัดทำโดย

(งานจัดเก็บรายได้) กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

อำเภอเวียงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม อำเภอเวียงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น

๑. วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผน

เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ เร่งรัด และตรวจสอบการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งวัตถุประสงค์ดังกล่าวจะสามารถช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเรียบร้อย นอกจากนี้จะสามารถช่วยให้เกิดประสิทธิภาพ ในการให้บริการแก่ประชาชนในการเสียภาษีได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง โดยที่ประชาชนที่มาเสียภาษี ต้องได้รับความสะดวกรวดเร็วในการเก็บภาษีและต้องการให้การชำระภาษีมีขั้นตอนน้อยที่สุด ในการวางแผนการจัดเก็บนี้วางแผนตามสภาพโดยทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เป้าหมาย

เพื่อให้จัดเก็บภาษีป้ายให้ครบตามจำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม อำเภอเวียงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น

๓. การแบ่งหน้าที่และการประสานงาน

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บภาษีป้าย ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย มาตรา ๔ มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติภาษีป้าย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔ และประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ให้องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจจัดเก็บภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งบุคคลซึ่งดำรงตำแหน่งต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับอุทธรณ์ภาษีป้าย |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ประเมินภาษีป้าย |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ประเมินภาษีป้าย
เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับชำระภาษีป้ายและ
พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบแสดงรายการภาษี
ป้ายและรับแจ้งการโอนป้าย |
| ๔. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้สำรวจภาษีป้าย
เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับชำระภาษีป้ายและ
เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบแสดงรายการ
ภาษีป้ายและรับแจ้งการโอนป้าย |

๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้สำรวจภาษีป้าย

เป็นผู้ช่วยพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับชำระภาษีป้าย

และพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบแสดง

รายการภาษีป้ายและรับแจ้งการโอนป้าย

ขั้นตอนการปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ค. ขั้นตอนประเมินผลและเร่งรัดการชำระภาษี

๑. ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ภายในกำหนดเวลา

๑.๑) มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ

(เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบ)

๑.๒) มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเวลา

- ครั้งที่ ๑

- ครั้งที่ ๒

๑.๓) แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ)

๒. ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษีภายในกำหนดเวลา

๒.๑) มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี

- ครั้งที่ ๑

- ครั้งที่ ๒

- ครั้งที่ ๓

๒.๒) รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม

๒.๓) ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด อาศัย และขายทอดตลาด

ทรัพย์สิน) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี

ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

มี.ค. ๒๕๖๙

เม.ย. ๒๕๖๙

พ.ค. ๒๕๖๙

เม.ย. - ก.ย. ๒๕๖๙

พ.ค. ๒๕๖๙

มิ.ย. ๒๕๖๙

ก.ค. ๒๕๖๙

พ.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙

ต.ค. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวพิมพาพร สารangkarn)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ลงชื่อ..........

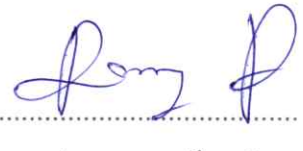
(นายนิรุทธิ์ สกลหล้า)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ..........

(นางจิตติมา นามโสม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ..........

(นายประภาส ปรีชาเลิศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ..........

(นายชัยวัฒน์ ดอกไม้ยาม)

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม อำเภอเวียงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น

๑. วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผน

เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ เร่งรัด และตรวจสอบการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งวัตถุประสงค์ดังกล่าวจะสามารถช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเรียบร้อย นอกจากนี้จะสามารถช่วยให้เกิดประสิทธิภาพ ในการให้บริการแก่ประชาชนในการเสียภาษีได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง โดยที่ประชาชนที่มาเสียภาษี ต้องได้รับความสะดวกรวดเร็วในการเก็บภาษีและต้องการให้การชำระภาษีมีขั้นตอนน้อยที่สุด ในการวางแผนการจัดเก็บนี้วางแผนตามสภาพโดยทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เป้าหมาย

เพื่อให้จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ครบตามจำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม อำเภอเวียงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น

๓. การแบ่งหน้าที่และการประสานงาน

ตามที่พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ และจะมีผลบังคับใช้ในการจัดเก็บภาษีสำหรับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไปนั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา มาตรา ๓/ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งบุคคลซึ่งดำรงตำแหน่งต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับอุทธรณ์ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นพนักงานสำรวจและพนักงานประเมินภาษี |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นพนักงานสำรวจและพนักงานประเมินภาษี |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นพนักงานสำรวจ |
| ๕. นายช่างโยธา | เป็นพนักงานสำรวจ |
| ๖. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | เป็นพนักงานสำรวจและพนักงานเก็บภาษี |
| ๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | เป็นพนักงานสำรวจและพนักงานเก็บภาษี |

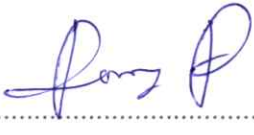
ขั้นตอนการปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

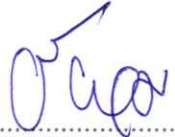
ก. ขั้นตอนการเตรียมการ	ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
๑. แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจ และประกาศกำหนดระยะเวลา	ต.ค. ๒๕๖๘
สำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	
๒. สำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ต.ค. – ธ.ค. ๒๕๖๘
๓. สำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างภายในเขต อบท. เพิ่มเติม	พ.ย.๖๘ – ก.พ. ๖๙
๔. นำข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่สำรวจได้มาจัดทำฐานข้อมูล	ต.ค. – พ.ย. ๒๕๖๘
๕. จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	พ.ย. ๒๕๖๘
๖. ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	พ.ย. ๒๕๖๘
๗. ประชาชนตรวจสอบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อขอแก้ไข	พ.ย. – ธ.ค. ๒๕๖๘
๘. ผู้บริหารเห็นว่าไม่ถูกต้องให้ดำเนินการแก้ไขและแจ้งให้ผู้ร้องทราบ	พ.ย. – ธ.ค. ๒๕๖๘
ภายใน ๑๕ วัน	
๙. กรมธนารักษ์จัดส่งข้อมูลราคาประเมินให้ อบท. ก่อน วันที่ ๑ ก.พ.	ธ.ค. ๖๘ – ม.ค. ๖๙
๑๐. อบท. ประกาศราคาประเมิน อัตราภาษีที่จัดเก็บ	ม.ค. – ก.พ. ๒๕๖๙
๑๑. แจ้งการประเมิน	ก.พ. ๒๕๖๙
๑๒. รับชำระภาษี	ก.พ. – เม.ย. ๒๕๖๙
- ไม่ชำระภาษีภายในเดือน เม.ย. (เงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือน)	พ.ค. ๒๕๖๙
- อบท. มีหนังสือแจ้งเตือนภายในเดือน พ.ค. ระยะเวลาในหนังสือ	พ.ค. ๒๕๖๙
แจ้งเตือนไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน (ชำระภาษีหลังเดือน เมษายน แต่ก่อนมี	
หนังสือแจ้งเตือน เสียเบี้ยปรับ ร้อยละ ๑๐)	
- ผู้เสียภาษีได้รับหนังสือแจ้งเตือน (ชำระภาษีภายในกำหนดของหนังสือ	พ.ค. ๒๕๖๙
แจ้งเตือน เสียเบี้ยปรับร้อยละ ๒๐)	
- ครบกำหนด ๑๕ วัน ไม่มาชำระภาษี เสียเบี้ยปรับร้อยละ ๔๐	มิ.ย. ๒๕๖๙
ของภาษีค้างชำระ แจ้งลูกหนี้ภาษีค้างชำระ ให้สำนักงานที่ดิน	
ภายในเดือนมิถุนายน ของทุกปี	
- ยึด อาศัย เมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วันนับแต่ได้รับหนังสือ	มิ.ย. ๒๕๖๙

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นางสาวพิมพ์พร สารงค์)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ลงชื่อ..........
(นายนิรุทธิ์ สกลหล้า)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ..........
(นางจิตติมา นามโสม)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ..........
(นายประภาส ปรีชาเลิศ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ..........
(นายชัยวัฒน์ ดอกไม้งาม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม